



AJUNTAMENT DE GANDESA

ANUNCI:

El Ple de la Corporació Municipal, en sessió extraordinària celebrada en data 23/08/2018, va aprovar inicialment l'Ordenança Municipal reguladora de la recollida dels residus municipals de Gadesa.

En compliment del que disposen els articles 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, dit acord es va sotmetre a informació pública durant un termini de trenta dies a efectes d'examen i de reclamacions, mitjançant anuncis publicats en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona núm. 197, de data 15/10/2018 i en el tauler d'anuncis de la Casa Consistorial respectivament.

Un cop transcorregut el tràmit d'informació pública sense haver-se presentat cap reclamació, l'acord d'aprovació inicial ha esdevingut definitiu, publicant-se a continuació el text íntegra de l'ordenança aprovada.

Contra l'objecte d'aquest anunci es pot interposar recurs contenciós-administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del Ple de la Corporació Municipal, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Gadesa, 21 de desembre de 2018.

L'ALCALDE,

Carles Luz Muñoz.

ORDENANCA REGULADORA DE LA RECOLLIDA DELS RESIDUS MUNICIPALS DE GANDESA

ÍNDEX

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

- Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació
- Article 2. Definicions
- Article 3. Residus exclosos del servei municipal de recollida de residus
- Article 3. Competències locals
- Article 4. Prestació dels serveis
- Article 5. Residus exclosos
- Article 6. Obligacions generals
- Article 7. Prohibicions
- Article 8. Règim fiscal

TÍTOL II. SERVEI DE RECOLLIDA

Capítol I. Disposicions generals

- Article 9. El servei de recollida
- Article 10. Responsabilitat de la gestió correcta dels residus
- Article 11. Modalitats de recollida
- Article 12. Recollida selectiva
- Article 13. Contenidors

Capítol II. Servei de recollida porta a porta

- Article 14. Recollida de la fracció orgànica
- Article 15. Recollida de paper i cartró
- Article 16. Recollida d'envasos lleugers
- Article 17. Recollida de vidre
- Article 18. Recollida de la fracció resta
- Article 19. Recollida de bolquers, compreses i tèxtil sanitari
- Article 20. Recollida d'excrements d'animals
- Article 21. Recollida de voluminosos
- Article 22. Recollida de residu tèxtil

Capítol III. Altres modalitats de recollida selectiva

- Article 23. Recollida de la poda i altres residus de jardineria
- Article 24. Recollida de piles
- Article 25. Recollida de medicaments i els seus envasos
- Article 26. Residus de mercats
- Article 27. Residus d'actes públics
- Article 28. Àrea d'aportació del disseminat
- Article 29. La deixalleria
- Article 30. Recollida d'olis vegetals usats
- Article 31. Residus de construcció i demolició procedents d'obres menors
- Article 32. Residus d'aparells elèctrics i electrònics
- Article 33. Vehicles abandonats
- Article 34. Animals morts

TÍTOL III. INSPECCIÓ I SANCIÓ

Capítol I. Inspecció i control

Article 35. Servei d'inspecció

Article 36. Deure de col·laboració Capítol II. Infraccions i sancions Secció 1a

Infraccions

Article 37. Infraccions

Article 38. Infraccions lleus

Article 39. Infraccions greus

Article 40. Infraccions molt greus

Article 41. Prescripció

Secció 2a Sancions

Article 42. Sancions

Article 43. Persones responsables

Article 44. Obligació a restaurar

Article 45. Multes coercitives

Article 46. Competència i procediment sancionador

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA

DISPOSICIONS FINALS

Disposició final primera. Entrada en vigor

Disposició final segona. Competència

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La planificació de la gestió de residus es fonamenta, en uns principis generals que emanen, bàsicament, del Vè i VIè programes d'acció de la Unió Europea, de l'estratègia comunitària de la gestió de residus, de la Directiva 98/2008 Marc de gestió de Residus de 19 de novembre, i de les normatives de diferent rang.

La Llei estatal 22/2011 de 28 de juliol, "de residuos y sueloscontaminados", estableix com a objecte principal, la regulació de la gestió dels residus impulsant mesures que previnguin la seva generació i mitiguin els impactes adversos sobre la salut humana i el medi ambient associats a la seva generació i gestió, millorant l'eficiència en l'ús dels recursos. El seu article 12.5 estableix les competències dels ens locals en matèria de residus, concretant així el que disposen els articles 25.2 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les bases de règim local i d'una altra, en la disposició transitòria segona estableix l'obligació de les entitats locals d'aprovar ordenances que s'adaptin a aquesta Llei.

Així mateix estableix la següent jerarquia en gestió dels residus segons la seva prioritat: prevenció, preparació per a la reutilització, reciclatge, altres tipus de valorització, com l'energètica i per últim l'eliminació.

El Decret Legislatiu 1/2009 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Tet refós de la Llei reguladora dels residus té com objecte la regulació de la gestió en l'àmbit territorial de Catalunya en matèria d'ordenació del territori, de protecció del medi ambient i de preservació de la natura.

A més l'objectiu general de la mateixa és millorar la qualitat de vida de la ciutadania de Catalunya, obtenir un alt nivell de protecció del medi ambient i dotar els ens públics competents per raó de la matèria dels mecanismes d'intervenció i control necessaris per garantir que la gestió dels residus es duu a terme sense posar en perill la salut de les persones, reduint l'impacte ambiental. Així mateix també estableix com a jerarquia la gestió, la prevenció i la reducció de la producció dels residus, llur perillositat, llur reutilització, el reciclatge i altres formes de valorització de material.

En compliment de la previsió anterior i, especialment, en l'exercici de les competències atribuïdes legalment a l'Ajuntament de Gandesa, es fa imprescindible l'aprovació d'una nova Ordenança municipal sobre la recollida de residus. D'acord amb l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i els articles 66 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 8 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el municipi exercitarà, en tot cas, les competències, en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes, referents a la protecció del medi ambient i els serveis de neteja viària i recollida i tractament de residus.

Aquesta Ordenança s'estructura en tres títols, una disposició derogatòria i dues disposicions finals. El primer títol conté les disposicions generals. Es concreten també les obligacions dels ciutadans en relació amb la separació i lliurament de residus.

El títol II està dedicat al servei de recollida, distingint entre un servei ordinari i un servei especial, i sent comú a tots dos la separació pels ciutadans dels residus en diferents fraccions per afavorir el reciclatge i el compliment del principi de jerarquia.

Finalment, el títol III aborda la inspecció i sanció, incardinant ambdues potestats en la Llei 22/2011, de 21 d'abril, de residus i sòls contaminats.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquesta Ordenança té per objecte la regulació, en l'àmbit de les competències de l'Ajuntament de Gandesa, de totes les conductes i activitats dirigides al dipòsit i recollida de residus municipals per fomentar, per aquest ordre, la prevenció i la reducció de la producció dels residus i llur perillositat, llur reutilització i preparació per a la reutilització, el reciclatge i altres formes de valorització i eliminació amb la finalitat d'aconseguir el millor resultat ambiental global i mitigar els impactes adversos sobre la salut humana i el medi ambient.

2. En l'exercici de les competències municipals, aquesta Ordenança desenvolupa la legislació estatal i autonòmica en matèria de residus i de règim local, i en tot moment la interpreta i aplica d'acord amb la legislació vigent.

3. Totes les persones físiques o jurídiques que resideixen o realitzen la seva activitat comercial o empresarial en el terme municipal de GANDESA estan obligades a complir amb el disposat en aquesta Ordenança, així com les disposicions que en el seu desenvolupament dicti l'Ajuntament.

Article 2. Definicions

1. Als efectes del què disposa aquesta Ordenança s'entén per:

Residus municipals: residus generats en els domicilis particulars, els comerços, les oficines i els serveis, i també els que no tenen la consideració de residus especials i que per llur naturalesa o composició es poden assimilar als que es produeixen en els dits llocs o activitats. També tenen la consideració de residus municipals els residus procedents de la neteja de les vies públiques, zones verdes i àrees recreatives; els animals domèstics morts; els mobles, els estris i els vehicles abandonats; els residus i els enderrocs procedents d'obres menors i reparació domiciliària.

Residus comercials: residus municipals generats per l'activitat pròpia del comerç al detall i a l'engròs, l'hoteleria, els bars, els mercats, les oficines i els serveis. Són equiparables a aquesta categoria, als efectes de gestió, els residus originats a la indústria que tenen la consideració d'assimilables als municipals d'acord amb el que estableix la Llei 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.

Residus industrials: materials sòlids, gasosos o líquids resultants d'un procés de fabricació, de transformació, d'utilització, de consum o de neteja la persona productora o posseïdora dels quals té voluntat de desprendre-se'n i que, d'acord amb la Llei 1/2009, no poder ser considerats residus municipals.

Bossa compostable: bossa fabricada mitjançant polímers orgànics d'origen vegetal, amb els que es garanteix la seva completa descomposició durant la fase de degradació de la matèria orgànica a través de processos de biodegradació o compostatge.

Contenedor: recipient de capacitat i formes diverses, obert o tancat, destinat a contenir o transportar residus.

Recollida: operació consistent en recollir, classificar o agrupar residus per transportar-los.

Recollida selectiva o separada: la recollida en la qual un flux de residus es manté per separat, segons el seu tipus de naturalesa, per facilitar el seu tractament específic.

Transport: operació de trasllat dels residus des del lloc de recollida fins a les plantes de reciclatge, tractament o disposició.

Residus d'aparells elèctrics o electrònics: aparells elèctrics o electrònics, els seus materials, components, consumibles i subconjunts que els componen, a partir del moment en què passen a ser residus.

Residus de construcció i demolició d'obra menor: qualsevol residu que es generi en una obra de construcció o demolició en un domicili particular, comerç, oficina o immoble del sector serveis, de senzilla tècnica i entitat constructiva i escassa, que no suposi alteració del volum, de l'ús, de les instal·lacions d'ús comú o del nombre d'habitatsges i locals, i que precisa de projecte signat per professionals titulats.

Residus sanitaris assimilables a domèstics: són els generats com a conseqüència de les activitats sanitàries prestades en centres sanitaris (hospitals, clíniques i sanitaris, consulta de professionals liberals, centres sociosanitaris, centres veterinaris, etc.) que no tenen la qualificació de perillosos i que, d'acord amb la normativa, no exigeixen requisits especials de gestió.

Olis vegetals usats: els residus d'olis vegetals propis de les activitats de fregir domèstiques o dels bars, restaurants, hotels i altres serveis de restauració, així com els olis de conserves. No s'inclouen aquí altres greixos alimentaris.

Pila: la font d'energia elèctrica obtinguda per transformació directa d'energia química i constituïda per un o diversos elements primaris, no recarregables.

Residu perillós: el que presenta una o diverses de les característiques perilloses enumerades a l'annex III de la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats, el que pugui aprovar el Govern de conformitat amb el estableix la normativa europea o els convenis internacionals dels quals Espanya en formi part i també els recipients i envasos que els hagin contingut.

Per qualsevol altra definició s'atindrà a allò establert al què disposa el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminants i normativa que la desenvolupi o en la legislació de residus vigent.

Article 3. Competències locals

1. L'Ajuntament de Gandesa és competent per a la recollida dels residus municipals generats i dipositats en el municipi en la forma que s'estableixi en aquesta Ordenança i en els termes que preveu la legislació de residus estatal i autonòmica i en la legislació de règim local.

2. Correspon a l'Ajuntament de Gandesa o a l'òrgan en qui delegui, la potestat de vigilància i inspecció i la potestat sancionadora en l'àmbit de les seves competències.

3. L'Ajuntament de Gandesa podrà:

- a. Aprovar, en el marc de les seves competències i en coordinació amb el Pla Nacional Marc i amb els plans autonòmics de gestió de residus, el seu Pla Local de Prevenció de Residus Municipals.
- b. Recollir els residus comercials no perillosos en els termes que s'estableixen en aquesta Ordenança.

Article 4. Prestació dels serveis

1. Correspon a l'Ajuntament de Gandesa prestar el servei de recollida de residus municipals, d'acord amb el què preveu aquesta ordenança i la normativa aplicable, i conforme amb els sistemes tècnics i organitzatius que en cada moment consideri més convenient per als seus interessos, tenint en compte l'eficiència operativa i econòmica del servei i la qualitat del servei prestat als usuaris.

2. La prestació d'aquest servei es podrà dur a terme a través de les formes de gestió directa o indirecta previstes en la legislació de règim local.

3. El servei municipal de recollida de residus PaP es prestarà als residus domèstics i als residus comercials no perillosos. No es prestarà el servei als residus industrials ni als residus domèstics generats a les indústries. Les activitats que es desenvolupen a la zona industrial del municipi queden desvinculades del servei de recollida de residus municipals i hauran de gestionar tots els seus residus mitjançant un gestor autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya, a excepció dels restaurants i altres activitats a criteri de l'Ajuntament ubicades dins la clau 26 Sector Especial Abastaments i 16 Industrial, les qual sí que poden sol·licitar la recollida municipal.

Article 5. Residus exclosos

Queden exclosos dels serveis municipals de recollida de residus municipals els materials residuals següents:

- a) Els residus industrials.
- b) Les runes d'obra.
- c) Les cendres i escòries de qualsevol procedència; excepte les que procedeixen de llars de foc domèstiques on s'hagi cremat només llenya.
- d) Els detritus humans.
- e) Els animals morts.
- f) Els residus sanitaris especials, generats als hospitals, clíniques i centres sanitaris similars, inclosos en el Grup III i IV del decret 27/1999, de 9 de febrer, de la gestió de residus sanitaris.
- g) Els residus de centres d'estètica o altres centres que utilitzin material sanitari (liposucció, infiltracions, pírcing, tatuatge, naturistes, etc.) no assimilables als residus urbans, d'acord amb el Decret 90/2008, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables als establiments de tatuatges i/o pírcings.
- h) Les deixalles i fems produïts per granges, escorxadors o establiments similars públics o privats.
- i) Els productes procedents del decomís.
- j) Els fluorescents, les làmpades de vapor de sodi o de mercuri.
- k) Els medicaments sobrants o caducats.
- l) Els termòmetres.
- m) Qualsevol material que pugui ser considerat tòxic o perillós, segons la legislació.
- n) Qualsevol altra mena de material residual assimilable als assenyalats en els apartats anteriors, i en tot cas els que en circumstàncies especials determini l'Alcalde.

Totes les activitats localitzades al sòl industrial de Gandesa hauran de gestionar els seus residus a través d'una empresa gestora de residus autoritzada per l'Agència de Residus de Catalunya, la qual n'haurà de fer la recollida i el tractament. Anualment s'haurà d'entregar als Serveis Tècnics de l'Ajuntament tota la documentació que acrediti la correcta gestió dels residus d'acord amb el que s'ha dit anteriorment.

Article 6. Obligacions generals

Els usuaris estan obligats a:

- a) Utilitzar el servei de recollida de residus de Gandesa d'acord amb la modalitat de recollida que estableixi l'Ajuntament per a cada fracció i per a cada usuari.

- b) Separar els residus i dipositar-los en els contenidors estandarditzats per l'Ajuntament o en els punts de recollida establerts a aquest efecte d'acord amb aquesta ordenança.
- c) Reduir el volum dels residus compactant de tal manera que s'aprofiti al màxim la capacitat de les bosses i contenidors.
- d) Treure els contenidors d'ús exclusiu a la via pública per a la seva recollida pel servei públic segons el calendari, i en les hores i llocs establerts per l'Ajuntament.
- e) Complir amb el calendari i horari de dipòsit i lliurament de residus.
- f) Lliurar el cubell obligatòriament amb la tapa tancada, fent ús del sistema de tancament hermètic i en condicions que no produeixin abocaments mentre es presta el servei de recollida, sent l'usuari el responsable en cas de produir-se'n.
- g) Retirar de la via pública els contenidors d'ús exclusiu abans de les 10h del matí següent a la recollida, excepte els serveis de reforç que comportarà la recollida diürna.
- h) Retirar de la via pública els contenidors d'ús exclusiu i el seu contingut en què els residus han estat lliurats no convenientment classificats, fora d'horari o fora de calendari.
- i) Mantenir els contenidors d'ús exclusiu en perfectes condicions d'higiene i netedat.
- j) Els responsables dels centres educatius del municipi i dels equipaments municipals hauran de vetllar per tal que tots els seus usuaris reciclin els residus generats per l'activitat diària del centre d'acord amb la present normativa.

Article 7. Prohibicions

Restà prohibit el següent:

- a) Deixar d'utilitzar el servei de recollida de residus del municipi i fer ús del d'altres municipis quan es resideix o es realitza una activitat comercial o empresarial en el terme municipal de Gandesa
- b) Utilitzar el servei de recollida de residus de Gandesa quan es resideix o es realitza una activitat comercial o empresarial fora del terme municipal de Gandesa.
- c) Tirar o abandonar residus a la via pública, al medi natural o en llocs diferents als especificats per l'Ajuntament.
- d) Dipositar a les papereres de la via pública bosses de residus domèstics, caixes o paquets anàlegs. Aquestes són d'ús exclusiu per deixalles generades puntualment al carrer.
- e) No recollir de la via pública els excrements d'animals domèstics per part dels seus propietaris.
- f) Dipositar els residus fora dels contenidors sense aprofitar la seva capacitat.
- g) Dipositar residus en contenidors aliens.
- h) Dipositar residus en contenidors contravenint el què disposa aquesta ordenança.
- i) En els espais públics, dipositar en llocs diferents a les papereres instal·lades a l'efecte residus de petit volum com papers, xiclets, burilles, caramels, closques i deixalles similars.
- j) Manipular contenidors o el seu contingut així com bolcar o arrencar papereres o altre tipus de contenidors i desplaçar-los fora de les seves ubicacions.
- k) Utilitzar els contenidors per a fins diferents dels que preveu aquesta ordenança.

- l) Recollir o aprofitar residus domèstics sense autorització prèvia o llicència.
- m) Cedir o fer còpies del sistema de tancament dels contenidors d'ús col·lectiu de l'àrea d'aportació tancada perquè el puguin utilitzar altres usuaris que no estan autoritzats.
- n) Lliurar els residus sense els elements de contenció establerts en aquesta ordenança.
- o) Abandonar residus fora dels elements de contenció.
- p) Abandonar residus fora dels dies i/o horaris previstos.
- q) Dipositar materials barrejats de diferents fraccions.
- r) Dipositar animals morts.
- s) Dipositar elements punxants.
- t) Llençar materials encesos.
- u) Prendre o malmetre el cubell d'un altre veí o un cubell comercial.
- v) Tractar els contenidors amb poca cura i malmetre'ls.
- w) Manipular, malmetre i/o anular els sistemes d'identificació.
- x) Deixar les restes vegetals fora del contenidor habilitat per a la recollida de la poda.
- y) No recollir les restes vegetals de queden a la via pública després de retallar la tanca privada.
- z) Qualsevol altra actuació contrària al contingut de la present ordenança.

Article 8. Règim fiscal

Per a la prestació dels serveis municipals que preveu aquesta ordenança, i quan així estigui establert, s'haurà d'abonar la taxa corresponent, preu públic o contraprestació econòmica de naturalesa anàloga en els termes regulats en les ordenances fiscals o similars respectives.

TÍTOL II. SERVEI DE RECOLLIDA

Capítol I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 9. El servei de recollida

El servei de recollida s'ha d'efectuar sense interrupcions i comprèn les actuacions següents:

- a) Trasllat dels contenidors estandarditzats de residus dels punts de recollida als vehicles de recollida, buidatge i el seu retorn als punts originaris.
- b) Trasllat dels residus dels punts de recollida i el seu buidatge en els vehicles de recollida.
- c) Retirada de les bosses i residus vessats ocasionalment en les operacions de buidatge per part dels operaris del servei.
- d) Emmagatzematge com a dipòsit temporal dels residus, previ a les operacions de reciclatge, tractament i disposició de la resta.
- e) Transport i descàrrega dels residus a les instal·lacions de gestió autoritzades i adequades.
- f) Manteniment, rentat i reposició dels contenidors i altres punts de recollida municipals que designi l'Ajuntament, amb excepció dels contenidors que siguin d'ús exclusiu.
- g) Manteniment, rentat i reposició dels vehicles de recollida.

Article 10. Responsabilitat de la gestió correcta dels residus

1. Els productors i posseïdors inicials dels residus de competència municipal són responsables de lliurar-los per a la seva correcta gestió. La seva responsabilitat conclou quan els hagin lliurat en els termes previstos en aquesta ordenança i en la resta de normativa aplicable.

Els serveis municipals de recollida poden rebutjar la recollida de residus que no hagin estat convenientment presentats i lliurats per l'usuari, d'acord amb el que s'estipula en aquesta ordenança. En aquests casos, els serveis municipals, han d'informar a l'usuari del motiu pel qual no s'ha recollit els residus a través del sistema d'informació que l'Ajuntament fixi.

L'Ajuntament pot deixar de prestar el servei de recollida de residus comercials en aquells casos que s'incompleixi la present ordenança. En aquest cas, els titulars de les activitats hauran de gestionar els seus residus mitjançant un gestor autoritzat i presentar la documentació acreditativa anualment a l'Ajuntament.

Si els residus han estat lliurats per a la recollida en les condicions establertes en aquesta ordenança, l'Ajuntament adquireix la propietat dels residus.

2. Els productors i posseïdors de residus comercials i industrials, encara que la recollida no sigui realitzada pel servei de recollida de residus municipals, són responsables igualment de la seva gestió correcta. Amb aquesta finalitat han de:

a. Mantenir els residus en condicions adequades d'higiene i seguretat mentre els posseeixin.

b. Lliurar els residus en condicions adequades de separació per materials

c. Suportar les despeses de gestió dels residus que posseeix o genera.

d. Tenir a disposició de l'Ajuntament de Gandesa el document que acrediti que ha gestionat correctament els residus i els justificants dels lliuraments efectuats.

3. En cas d'incompliment pel productor o posseïdor de les obligacions de gestió de residus, l'Ajuntament podrà assumir subsidiàriament la gestió i repercutir a l'obligat el cost real de la mateixa.

Article 11. Modalitats de recollida

1. Els usuaris estan obligats a separar els residus domèstics en els domicilis i comerços en tantes fraccions com recollides selectives s'estableixen en aquesta ordenança, a dipositar-los a dins dels contenidors estandarditzats per l'Ajuntament, i a lliurar-los en el lloc, horari i calendari establerts a tal efecte. Per als usuaris que no puguin complir amb alguna d'aquests condicions, l'Ajuntament valorarà solucions específiques per a cada cas.

2. L'Ajuntament o administració pública a qui es delegui la prestació del servei, durà a terme la recollida de les diferents fraccions de residus municipals a través d'una o diverses modalitats.

a. Recollida porta a porta (PaP): Consistent en el dipòsit del residu en contenidors d'ús exclusiu identificats degudament i que es lliura al servei de recollida a la via pública davant de la finca de l'usuari en horari i calendari establert.

b. Recollida mitjançant contenidors de superfície en àrees d'aportació tancades: consistent en el dipòsit del residu en contenidors d'ús col·lectiu ubicats en espai públic, de diferent tipologia depenent de les característiques de la fracció a

recollir i degudament identificats segons la fracció recollida. El seu accés és restringit a un grup d'usuaris.

- c. Deixalleria.
- d. Altres modalitats que es puguin establir.

3. En la modalitat del porta a porta, el lliurament dels residus al servei de recollida pels edificis plurifamiliars es farà:

- a. Davant del portal de l'edifici.
- b. En penjadors. La ubicació dels penjadors en la mateixa façana de la finca, o en una paret de l'edifici, preferentment en l'accés del pàrquing comunitari, de manera que no dificulti l'entrada de vehicles. Es situaran el més a prop possible de l'entrada de l'edifici, no podent estar més pròxims a l'entrada d'un altre habitatge o edifici plurifamiliar que a la seva pròpia, i de manera que no interfereixin amb el teixit comercial de la zona, si n'hi ha.
- c. En el magatzem de contenidors definits en la secció HS2-recollida i evacuació de residus del Codi Tècnic de l'Edificació, sempre i quan aquest estigui en el mateix edifici, tingui sortida directa a la via pública, i el recorregut entre el magatzem i la via pública sigui inferior a 5 metres. En aquest magatzem s'haurà de preveure la instal·lació d'elements per penjar tots els contenidors individuals de cada habitatge.
- d. Qualsevol altra solució acordada entre la Comissió informativa del Porta a Porta i els propietaris.

4. L'espai destinat a dotacions comunitàries que estableix el Decret d'Habitabilitat es podrà destinar a magatzem de contenidors sempre i quan es doni cabuda al nombre de contenidors total de l'edifici, segons les condicions especificades per l'Ajuntament.

5. Les característiques del magatzem de contenidors són les que fixa el Codi Tècnic de l'Edificació. La comunitat de propietaris és la responsable de fer el manteniment i conservació del magatzem de contenidors amb la periodicitat que fixa el Codi Tècnic de l'Edificació.

Per als edificis plurifamiliars de nova construcció, és obligatori disposar d'aquest magatzem.

6. Els contenidors d'ús exclusiu s'han de deixar a la via pública o a dins el magatzem de contenidors, segons correspongui, amb la tapa baixada i fent ús del sistema de tancament. En el cas d'utilitzar penjadors, penjats correctament d'acord amb les indicacions de l'Ajuntament i en l'horari i calendari de recollida.

7. En la construcció de nous habitatges s'ha de justificar l'espai suficient a la cuina per a l'emmagatzematge dels diferents contenidors estandarditzats per l'Ajuntament i així poder realitzar la recollida selectiva en origen sense problemes d'espai.

8. Els habitatges que, per trobar-se fora del nucli urbà, sigui inviable prestar el servei de recollida mitjançant la modalitat porta a porta, hauran de dipositar els seus residus en les àrees d'aportació tancades habilitades per l'Ajuntament, qui es farà càrrec també del seu manteniment.

L'usuari d'aquestes àrees és responsable del seu correcte tancament un cop hagin dipositat els seus residus, i no pot cedir o fer còpies del sistema de tancament a cap altre usuari no autoritzat.

Article 12. Recollida selectiva

Per a la recollida selectiva porta a porta, els usuaris han de segregar les fraccions de residus següents:

- a) Fracció orgànica i fracció vegetal de mida petita i no llenyosa
- b) Paper i cartró
- c) Envasos lleugers
- d) Vidre
- e) Fracció resta
- f) Residu tèxtil
- g) Voluminosos
- h) Bolquers

Altres fraccions de residus que no són objecte de la recollida municipal porta a porta però que s'hauran de gestionar tal i com s'estableix en els articles següents:

- a) Poda i altres residus de jardineria.
- b) Piles.
- c) Residus de medicaments i els seus envasos.
- d) Olis vegetals usats provinents de les cuines particulars.
- e) Residus de construcció i demolició provinents d'obres menors.
- f) Residus d'aparells elèctrics i electrònics.
- g) Vehicles abandonats i vehicles al final de la vida útil.
- h) Animals morts.
- i) Residus especials: conjunt de residus de naturalesa variada, que per les seves característiques i perillositat requereixen un tractament especial per evitar danys al medi ambient o a les persones. Inclou dissolvents, pintures, vernissos, bases, tòners d'impresora, piles, fluorescents, termòmetres de mercuri, radiografies, olis minerals, bateries, aerosols, pesticides, insecticides, ferralla electrònica, pneumàtics, productes de laboratori, productes de neteja, envasos que els contenen, i qualsevol productes que tingui etiqueta de perillositat.

L'Ajuntament es reserva el dret de modificar les fraccions de residus recollides selectivament en funció de les variacions respecte a les instal·lacions i possibilitats de gestió de residus.

Article 13. Contenidors

1. En relació amb les diferents fraccions de residus, i per al compliment de l'obligació de la seva recollida, l'Ajuntament aportarà els contenidors estandarditzats necessaris i li correspondrà definir les seves característiques en funció de la modalitat de recollida, la fracció recollida i el tipus d'usuari.

2. Els usuaris, pels quals s'estableixi la modalitat de recollida porta a porta, tan sols poden utilitzar els contenidors definits per l'Ajuntament que seran d'ús exclusiu i portaran un sistema que permetrà identificar, en el moment de la seva recollida, el domicili de l'usuari i la fracció amb l'objectiu de garantir la màxim traçabilitat del servei. En aquest cas, correspon a l'usuari el seu manteniment i rentat. El contenidors

disposarà d'un sistema de tancament hermètic, l'usuari haurà de lliurar el contenidor a la via pública sempre amb la tapa tancada i fent ús del sistema de tancament hermètic.

De manera general, els contenidors els aportarà gratuïtament l'Ajuntament abans de l'inici de la prestació del servei i als nous usuaris i, posteriorment, en concepte de reposició quan hi hagi causa justificada i sempre que no hagi estat per negligència o mal ús de l'usuari. En cas contrari, l'usuari es farà càrrec del cost dels contenidors.

En el supòsit que l'usuari canviï de domicili, els contenidors romandran a l'habitatge o bé els retornarà a l'Ajuntament.

L'usuari podrà comprar els contenidors que necessiti per a la seva comoditat. El preu serà fixat a les ordenances fiscals corresponents.

3. Els edificis o locals comercials i de serveis han de tenir un magatzem o espai tancat pels contenidors d'ús exclusiu, d'acord amb la secció HS2 del Codi Tècnic de l'Edificació, i la demostració de la conformitat amb les

exigències bàsiques ha de realitzar-se mitjançant un estudi específic adaptant criteris anàlegs als establerts en aquesta secció pels edificis d'habitatges.

Els usuaris comercials i de serveis són els responsables del manteniment i conservació del magatzem de contenidors d'ús exclusiu.

Capítol II. MODALITAT DE RECOLLIDA SELECTIVA PORTA A PORTA

Article 14. Recollida de la fracció orgànica

1. Els residus orgànics estan constituïts fonamentalment per residus alimentaris i de cuina (verdures, fruita, closques, peles, carn, peix, farines, etc.) procedents de les llars, restaurants, serveis de restauració col·lectiva i establiments de comerç al detall.
2. Correspon als usuaris lliurar la fracció orgànica en una bossa o funda compostable i dins el cubell estandarditzat amb la tapa tancada, a la via pública, els dies i en l'horari corresponent perquè es reculli porta a porta.
3. A la fracció orgànica s'hi poden assimilar residus vegetals de mida petita i de tipus no llenyós (gespa, fullaraca, flors, etc.), els quals s'han de dipositar en els sacs de poda distribuïts per l'Ajuntament. El volum màxim de fracció vegetal de mida petita admès dins la recollida de la fracció orgànica és de 60 litres i per a volums majors s'han de portar a la deixalleria.
4. L'Ajuntament de Gandesa pot promoure l'auto compostatge o compostatge casolà a través de campanyes d'educació ambiental i programes d'ajuts.

Article 15. Recollida de paper i cartró

1. Comprèn diaris, revistes, fulletons, cartrons, paper escrit i tota mena d'envasos i embolcalls d'aquests materials.
2. Els residus de paper i cartró nets s'han de dipositar el més plegats possible dins el contenidor identificat amb aquesta finalitat, amb o sense bossa de paper. Concretament, les caixes de cartró seran tallades i doblegades de forma adequada per a la seva

introducció i disposició en els contenidors o bé lligats en fardells, en cas que no hi càpiguen a dins el contenidor.

3. Amb caràcter previ al seu dipòsit, els ciutadans hauran d'eliminar d'aquests residus tota resta metàl·lica, de plàstic i també de paper i cartró brut, havent de dipositar aquestes restes d'acord amb el que disposa aquesta ordenança per a la fracció resta.

Article 16. Recollida d'envasos lleugers

1. És la fracció dels residus municipals composta per tots els envasos de plàstic, metàl·lics, brics, etc. que disposen del punt verd del sistema integrat de gestió d'Ecoembes.

2. Els residus d'envasos lleugers s'han de dipositar dins el contenidor identificat amb aquesta finalitat, amb o sense bossa de plàstic. Concretament, és necessari aixafar al màxim els envasos per reduir-ne el volum i aprofitar al màxim la capacitat del contenidor.

3. En el cas d'ampolles, pots i altres recipients, els usuaris els han de buidar completament per eliminar les restes de substàncies que hi puguin quedar.

Article 17. Recollida de vidre

1. Inclou els residus d'envasos utilitzats per a les ampolles d'aigües minerals, vins, licors, cerveses, refrescos, conserves, menjars preparats, làctics i altres envasos de vidre. Aquest tipus d'envàs disposa del punt verd del sistema integrat de gestió d'Ecovidrio.

2. Els residus d'envasos de vidre s'han de dipositar dins el contenidor identificat amb aquesta finalitat, sense bossa.

3. En el cas d'ampolles, pots i altres recipients de vidre, els usuaris els han de buidar completament per eliminar les restes de substàncies que hi puguin quedar.

4. Amb caràcter previ al seu dipòsit, els ciutadans han de separar les tapes metàl·liques i els taps de plàstic i dipositar-ho a la fracció d'envasos lleugers i, els taps de suro, a la fracció orgànica.

Article 18. Recollida de la fracció resta

1. La fracció resta correspon a la fracció de residus municipals que no es pot reciclar.

2. La fracció resta s'ha de dipositar en bosses impermeables resistents que impedeixin els abocaments i dins el contenidor identificat amb aquesta finalitat.

Article 19. Recollida de bolquers, compreses i tèxtil sanitari

1. Els bolquers i compreses es lliuraran en una bossa tancada clarament diferenciada i identificada mitjançant l'ús d'etiquetes estandarditzades per l'Ajuntament, que els usuaris hauran d'enganxar a la bossa. L'Ajuntament posa a disposició dels usuaris aquestes etiquetes identificatives.

2. El dia de la recollida de la fracció resta, els bolquers i compreses podran barrejar-se amb la fracció resta i posar-se dins la mateixa bossa i dins el contenidor d'ús exclusiu per a la fracció resta.

Article 20. Excrements d'animals

1. La persona posseïdora d'un animal ha de recollir les seves deposicions en la via pública i els espais públics i dipositar-les en les papereres o bé lliurar-les al servei de recollida ordinària en una bossa tancada clarament diferenciada i identificada mitjançant l'ús de les etiquetes verdes estandarditzades per l'Ajuntament, que els usuaris hauran d'enganxar a la bossa. L'Ajuntament posa a disposició dels usuaris aquestes etiquetes identificatives.

2. El dia de la recollida de la fracció resta, els excrements d'animals podran barrejar-se amb la fracció resta i posar-se dins la mateixa bossa i dins el contenidor d'ús exclusiu per a la fracció resta.

Article 21. Recollida de voluminosos

1. Correspon als residus municipals provinents de les llars de particulars que no poden ser evacuats per mitjans convencionals de recollida per causa de la seva envergadura, com ara electrodomèstics, mobles, matalassos, somiers, etc.

2. Previ pagament de la taxa

3. L'Ajuntament estableix el servei de recollida de residus municipals voluminosos domèstics, amb exclusió de qualsevol tipus de residus de naturalesa industrial o comercial.

4. El servei serà mensual i es prestarà previ avís o comunicació a l'Ajuntament de Gandesa.

5. Els criteris d'inclusió dins aquest servei seran definits pels serveis municipals quan als residus admesos, quantitats i tipologia d'usuaris.

6. Aquest servei no contempla el buidatge complet d'un habitatge o una gran part d'aquest.

7. El nombre màxim de voluminosos per habitatge i per recollida vindrà definit segons la capacitat del servei, i en tot cas, les restriccions o limitacions seran definides per l'Ajuntament.

8. Els voluminosos s'hauran de deixar a la façana de l'habitatge, sense entorpir el pas, entre la nit anterior i les 8h del matí del dia de recollida establert per l'Ajuntament.

9. D'altra banda, aquests residus també podran ser portats a la deixalleria o lliurar-los a un gestor autoritzat.

Article 22. Recollida de residu tèxtil i complements

1. Correspon a tot aquell material tèxtil provinent de particulars (roba, sabates, llençols, cortines, bosses de mà, cinturons, etc) que pot ser reutilitzat, preparat per a la reutilització o reciclat.

2. Els ciutadans ho dipositaran en els contenidors destinats per la recollida tèxtil.

3. El residu tèxtil es lliurarà en una bossa tancada clarament diferenciada i identificada mitjançant l'ús d'etiquetes estandarditzades per l'Ajuntament a tal efecte de color vermell, que els usuaris hauran

d'enganxar a la bossa, dins el calendari i l'horari establert. L'Ajuntament posa a la disposició dels usuaris aquestes etiquetes identificatives.

Capítol III. ALTRES MODALITATS DE RECOLLIDA SELECTIVA

Article 23. Recollida de la poda i altres residus de jardineria

1. Correspon a la fracció dels residus municipals constituïda per residus orgànics biodegradables d'origen vegetal susceptibles de degradar-se biològicament.

2. A efectes de la seva gestió, la poda i altres residus de jardineria es poden subdividir en dos corrents específics que serà necessari gestionar de forma diferenciada:

a. Fracció vegetal de mida de tipus no llenyós (gespa, fullaraca, rams de flors, etc.) assimilable a la fracció orgànica.

b. Poda: fracció vegetal de mida gran i tipus llenyós

3. L'Ajuntament estableix el servei de recollida específic de poda i altres residus de jardineria no assimilables a la fracció orgànica, amb exclusió de qualsevol tipus de residus de naturalesa industrial o comercial.

4. Es col·locaran diversos contenidors en les ubicacions establertes per l'Ajuntament durant el cap de setmana. 5. D'altra banda, aquests residus també podran ser portats a la deixalleria o lliurar-los a un gestor autoritzat. 6. En cas que l'Ajuntament ho consideri adient, es podrà prescindir d'aquest servei sempre i quan es garanteixi la recepció d'aquest residu a la deixalleria municipal.

Article 24. Recollida de piles

1. Les piles podran ser lliurades a la deixalleria, als establiments comercials i als equipaments municipals que disposin de cubells especials senyalitzats degudament.

Article 25. Recollida de medicaments i els seus envasos

1. Els medicaments caducats, no utilitzats o mig buits, les restes de medicaments així com els envasos que els contenen o contenien, han de ser lliurats a les farmàcies que disposin de contenidors a l'efecte.

2. Aquests residus també podran ser lliurats a la deixalleria.

Article 26. Residus de mercats

El titulars de les parades del mercat estan obligats a separar de forma selectiva els residus generats per l'activitat de mercat almenys en les fraccions següent: paper i cartró, envasos, matèria orgànica, fusta, vidre, resta.

1. A l'hora del tancament del mercat setmanal, els titulars de les parades dipositaran els residus generats dins el contenidor corresponent proporcionat per l'Ajuntament.
2. El titulars de les parades del mercat seran els responsable de la gestió correcta dels residus generats durant la seva activitat.
3. Els titulars de les parades del mercat hauran d'abonar la taxa corresponent, preu públic o contraprestació econòmica de naturalesa anàloga en els termes regulats en les ordenances fiscals o similars respectives.

Article 27. Residus d'actes públics

1. La persona organitzadora d'actes celebrats a la via pública o en espais i equipaments públics estan obligats a garantir la separació selectiva dels residus generats almenys en les fraccions següents: paper i cartró, envasos, matèria orgànica, vidre i resta.

2. La persona organitzadora de l'acte serà responsable de la gestió correcta dels residus generats durant l'acte, havent-los de lliurar al servei especial de recollida de residus d'actes públics prèvia sol·licitud de l'Ajuntament o a un gestor autoritzat.

3. L'Ajuntament cedirà els contenidors necessaris per separar els residus sobre els quals s'aplicarà un dipòsit o fiança, si així ho estableix les ordenances fiscals, que es retornarà quan el servei de recollida certifiqui que els residus s'han lliurat segons l'establert en aquesta ordenança.

Article 28. Àrea d'aportació tancada del disseminat

1. Als efectes de la recollida de residus municipals es consideren habitatges disseminats tots aquells als quals no se'ls pot prestar el servei de recollida a la mateixa porta per problemes d'accessibilitat o per representar una despesa desproporcionada del servei.

2. En aquests casos, es realitzarà el servei de lliurament i recollida dels residus domèstics dels habitatges disseminats, per les fraccions d'orgànica, envasos, paper i

cartró, vidre, residu tèxtil i resta a través de l'àrea d'aportació tancada d'ús exclusiu o bé en altres condicions que defineixi l'Ajuntament.

3. Aquesta àrea d'aportació tindrà un accés tancat amb clau. Serà l'Ajuntament qui proporcionarà còpia de les claus als habitatges que ell hagi dictaminat que necessiten accés a aquesta àrea d'aportació.

4. Serà l'Ajuntament l'encarregat de condicionar l'àrea d'aportació amb els contenidors suficients per a la correcta gestió dels residus municipals.

5. La neteja de l'àrea d'aportació anirà a càrrec de l'Ajuntament.

6. La designació dels habitatges considerats disseminats, els sistemes de recollida exclusius que han d'utilitzar i la seva ubicació corre a càrrec dels serveis tècnics municipals.

7. Tots els usuaris dels habitatges disseminats estan obligats a separar en origen els residus esmentats en aquesta ordenança.

8. Aquesta àrea s'ha de mantenir sempre neta i en bones condicions. Està prohibit lliurar a dins l'àrea d'aportació qualsevol residu fora dels contenidors i abocar-hi residus no admesos.

9. Cap dels usuaris del servei de recollida porta a porta ni els comerços i activitats podran lliurar cap de les fraccions de residus a través del sistema específic dels habitatges disseminats.

Article 29. La deixalleria

1. La deixalleria és una instal·lació de recepció, classificació i emmagatzematge per a la destinació separada dels residus cap als seus canals adequats de tractament o recuperació.

2. La deixalleria acceptarà els residus que figuren a l'article 3 de l'Ordenança d'ús de la deixalleria municipal, en les quantitats màximes establertes d'acord amb els preus públics aprovats.

3. Per a la resta de regulacions de la deixalleria s'atendrà al que disposa l'Ordenança d'ús de la deixalleria (BOP 196 de 14 d'octubre de 2014) o altra normativa vigent.

Article 30. Recollida d'olis vegetals usats

1. Està prohibit abocar olis usats pels desguassos.

2. Els ciutadans abocaran els olis vegetals usats en envasos de plàstic o de vidre i els lliuraran a la deixalleria o en els depòsits autoritzats ubicats en el municipi.

4. Els titulars de restaurants, bars, hotels i altres serveis de restauració han de disposar de contenidors adequats per a l'abocament d'olis vegetals usats i lliurar-los a un gestor autoritzat.

Article 31. Residus de construcció i demolició procedents d'obres menors

Els ciutadans hauran de dipositar els residus de construcció i demolició procedents d'obres menors de construcció i reparació domiciliària segregats per materials en bosses resistents, podent lliurar-los per a la correcta gestió:

a) al gestor autoritzat.

b) a la deixalleria, previ pagament dels preus públics corresponents.

Article 32. Residus d'aparells elèctrics i electrònics

Els usuaris que vulguin desprendre's de residus d'aparells elèctrics i electrònics hauran de:

- a) lliurar al distribuïdor en el moment de compra d'un de nou, o
- b) lliurar a la deixalleria, previ pagament dels preus públics corresponents.

Article 33. Vehicles abandonats

1. Queda prohibit l'abandonament de vehicles, sent responsabilitat dels titulars la seva gestió adequada, d'acord amb el que disposa la normativa aplicable.

2. Es presumirà que un vehicle està abandonat, adquirint la condició de residu municipal, en els casos següents:

a. Quan romangui estacionat per un període superior a un mes en el mateix lloc i presenti desperfectes que facin impossible el seu desplaçament pels seus propis mitjans o li faltin les plaques de matriculació o siguin il·legibles.

b. Quan es trobi en situació de baixa administrativa i estigui situat a la via pública.

c. Quan transcorrin més de dos mesos des que el vehicle s'hagi lliurat al dipòsit municipal, si se'n disposa, després de la seva retirada de la via pública per l'autoritat competent.

En el supòsit previst a l'apartat c i en aquells vehicles que, tenint signes d'abandonament, mantinguin la placa de matriculació o qualsevol signe o marca visible que permeti la identificació del seu titular, se li requerirà perquè un cop transcorreguts els terminis corresponents, en un mes retiri el vehicle amb l'advertiment que transcorregut aquest temps es procedirà a la seva gestió com a vehicle fora d'ús.

3. En els casos que preveu l'apartat anterior, i amb independència de les sancions que es puguin imposar, l'Ajuntament lliurarà el vehicle abandonat a un centre de tractament per a la seva gestió, havent els propietaris dels vehicles abandonats abonar els costos de recollida i, en el seu cas, de gestió, d'acord amb el que disposa aquesta ordenança i normativa aplicable.

Article 34. Animals morts

1. Queda prohibit l'abandó d'animals morts en qualsevol classe de terrenys.

2. Els propietaris d'animals morts i els titulars de les clíniques veterinàries els hauran de lliurar a un gestor autoritzat. El propietari o titular de la clínica assumirà les despeses de la gestió.

3. El servei municipal de recollida es farà càrrec dels animals morts a les vies públiques.

TÍTOL III. INSPECCIÓ I SANCIÓ

Capítol I. INSPECCIÓ I CONTROL

Article 35. Servei d'inspecció

1. L'exercici de les funcions d'inspecció i vigilància del compliment de què disposa aquesta Ordenança correspondrà al personal que tingui atribuïdes aquestes funcions.

2. El personal al qual fa referència l'apartat anterior, en l'exercici de les seves funcions inspectores, està facultat per accedir a les instal·lacions en què es desenvolupin activitats regulades en aquesta Ordenança, així com per inspeccionar el contingut dels diferents sistemes de recollida de residus, com ara contenidors i bosses d'escombraries.

Article 36. Deure de col·laboració

D'acord amb la normativa aplicable, les persones productores, posseïdores, gestores de residus i responsables d'establiments comercials, habitatges, indústries i altres activitats objecte d'aquesta Ordenança hauran de facilitar i permetre al personal esmentat en l'article anterior, i en l'exercici de les seves funcions d'inspecció, l'accés a les instal·lacions esmentades així com col·laborar i facilitar-los la documentació necessària per a l'exercici d'aquestes tasques d'inspecció.

Capítol II INFRACCIONS I SANCIONS

Secció 1a Infraccions

Article 37. Infraccions

1. Es consideren infraccions les accions o omissions que contravinguin el que estableix aquesta Ordenança, així com les que estiguin tipificades en la legislació estatal o autonòmica, reguladora de les matèries que s'inclouen, sense perjudici que els preceptes d'aquesta Ordenança puguin contribuir a la seva identificació més precisa.
2. Les infraccions tipificades en aquesta Ordenança es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Article 38. Infraccions lleus

Es consideren infraccions lleus:

1. Dipositar els residus sense separar-los correctament per fraccions o en contenidors o punts de recollida diferents als identificats per a cada fracció de residus o contravenint el que disposa aquesta Ordenança.
2. Treure els contenidors d'ús exclusiu a la via pública per a la recollida pel servei públic fora del calendari, i en hores i llocs diferents als establerts per l'Ajuntament.
3. Lliurar els residus en condicions que produeixin abocaments mentre es presta el servei de recollida.
4. No retirar de la via pública els contenidors d'ús exclusiu en què els residus han estat lliurats no convenientment classificats, fora d'horari o fora de calendari.
5. No utilitzar el servei de recollida de residus del municipi i fer ús del d'altres municipis quan es resideix o es realitza una activitat comercial o empresarial en el terme municipal de Gandesa.
6. Dipositar a les papereres de la via pública bosses de residus domèstics, caixes o paquets anàlegs.
7. No recollir de la via pública els excrements d'animals domèstics per part dels seus propietaris.
8. Dipositar els residus fora dels contenidors sense aprofitar la seva capacitat.
9. Dipositar residus de petit volum com papers, xiclets, burilles, caramels, closques i deixalles similars en llocs diferents a les papereres instal·lades a l'efecte en els espais públics.

10. L' incompliment pels productors i / o posseïdors de residus comercials no perillosos, d'acord amb l'article 10.2 d'aquesta Ordenança.
11. Dipositar residus en contenidors aliens.
12. Recollir o aprofitar residus domèstics sense autorització prèvia o llicència.
13. Lliurar els residus orgànics dins bosses no compostables.
14. Lliurar els residus sense el seu contenidor corresponent.
15. Lliurar residus prohibits.
16. Prendre, malmetre o no tenir cura dels cubells.
17. Manipular, malmetre i/o anular els sistemes d'identificació.
18. Prendre o malmetre el cubell d'un altre veí o un cubell comercial.
19. Qualsevol acció o omissió que infringeixi les disposicions d'aquesta Ordenança, de la normativa sectorial, en matèria de residus, i no resultin tipificades d'infraccions molt greus o greus en aquesta ordenança o en la normativa de caràcter sectorial.

Article 39. Infraccions greus

Es consideraran infraccions greus:

1. L'abandonament o abocament incontrolat de qualsevol tipus de residus municipals sense que s'hagi posat en perill greu la salut de les persones, hagi produït un dany o deteriorament greu per al medi ambient.
2. L'obstrucció a l'activitat de vigilància, inspecció i control de l'Ajuntament, així com l' incompliment de les obligacions de col·laboració que preveu la normativa sectorial en matèria de residus.
3. L'exercici de qualsevol activitat regulada pel Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de residus, sense obtenció, quan sigui preceptiva, de llicències, permisos, comunicacions prèvies a l'inici de l'activitat, o incomplint les condicions imposades per aquesta o per qualsevol altra normativa de residus no comporti cap dany o perjudici per al medi ambient i no estigui qualificat d'infracció molt greu.
4. L' incompliment d'obligacions documentals, com llibres de registre, declaracions, certificacions o similars de caràcter preceptiu, i també les irregularitats en la complementació d'aquests documents o l'ocultació o el falsejament de les dades exigides per la normativa.
5. Lliurar, vendre o cedir residus municipals a persones físiques o jurídiques que no tinguin l'autorització necessària, incomplint les condicions establertes per la normativa sectorial en matèria.
6. Tirar o abandonar residus a la via pública, al medi natural o en llocs diferents dels especificats per l'Ajuntament.
7. Manipular contenidors o el seu contingut així com bolcar o malmetre papereres o un altre tipus de contenidors o desplaçar-los fora de les seves ubicacions.
8. Cedir o fer còpies del sistema de tancament de l'àrea d'aportació tancada perquè ho puguin utilitzar altres usuaris que no estan autoritzats.
9. Lliurar qualsevol residu que no sigui ni orgànic, ni envàs, ni paper i cartró, ni vidre, ni tèxtil, ni resta a l'àrea d'aportació del disseminat.
10. La reincidència en tres faltes lleus en el termini d'un any.

Article 40. Infraccions molt greus

Es consideren infraccions molt greus:

1. L'abandonament o abocament incontrolat de qualsevol tipus de residus municipals quan s'hagi posat en perill greu la salut de les persones o s'hagi produït un dany o deteriorament greu pel medi ambient.

2. L'exercici de qualsevol de les activitats regulades pel Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de residus, sense obtenció, quan sigui preceptiva, de llicència, permís, comunicació prèvia a l'inici de l'activitat, o incomplint les condicions imposades per aquesta o per qualsevol altra normativa de residus, si es determinant de danys o perjudicis reals al medi ambient.

3. La reincidència en tres infraccions greus en el termini d'un any.

Article 41. Prescripció

1. Les infraccions lleus prescriuran a l'any, les greus als tres anys i les molt greus als cinc anys.

2. El termini de prescripció de les infraccions començarà a comptar des del dia en què la infracció s'hagi comès. 3. En els supòsits d'infraccions continuades, el termini de prescripció començarà a comptar des del moment de la finalització de l'activitat o l'últim acte amb què la infracció es consuma. En el cas que els fets o activitats constitutius d'infracció fossin desconeguts per manca de signes externs, el termini es computarà des que aquests es manifestin.

4. Amb coneixement de l'interessat, interromprà la prescripció la iniciació del procediment sancionador, reprenent-se el termini de prescripció si l'expedient sancionador està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable al presumpte responsable.

Secció 2a Sancions

Article 42. Sancions

1. Les infraccions lleus es sancionaran amb una multa de 10,00€ fins a 150,00€.

2. Les infraccions greus es sancionaran amb una multa de 151,00 € fins a 500,00 €.

3. Les infraccions molt greus es sancionaran amb una multa de 501,00 € fins a 3.000,00 €.

4. S'entén que hi ha reincidència quan la persona infractora ha estat sancionada, per resolució ferma, per haver comès més d'una infracció de la mateixa naturalesa dins el període de l'any immediatament anterior. 5. En tot allò no previst en aquesta Ordenança s'aplicarà el que disposa el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora dels residus, modificada per Llei 9/2011, de 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica i per la Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives.

Article 43. Persones responsables

1. Són responsables de les infraccions tipificades per aquesta Ordenança totes les persones que han participat en la comissió del fet infractor per qualsevol títol, siguin persones físiques o jurídiques.

2. La responsabilitat ha de ser solidària si hi ha vàries persones responsables i no és possible determinar el grau de participació de cadascuna en la comissió de la infracció.

44. Obligació de restaurar

1. Sense perjudici de la sanció que en cada cas procedeixi, l'infractor haurà de reparar el dany causat restaurant la situació alterada al seu estat originari.

2. Si l'infractor no repara el dany causat en el termini assenyalat, l'òrgan competent podrà acordar la imposició de multes coercitives d'acord amb l'article 45 d'aquesta Ordenança.

3. I, en cas d'incompliment, aquesta restauració la podrà fer l'Ajuntament per execució subsidiària. Els costos originats per les actuacions a realitzar aniran a càrrec del subjecte responsable de la infracció exigint, si escau, la indemnització originada per danys i perjudicis causats.

Article 45. Multes coercitives

1. Sense perjudici de la sanció que es pugui imposar, l'òrgan competent podrà acordar la imposició de multes coercitives d'acord amb l'article 103 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Es poden imposar multes coercitives per executar les obligacions derivades d'actes infractors o en execució de resolucions sancionadores, que són reiteratives si transcorren els terminis assenyalats a aquest efecte en els requeriments corresponents.

3. L'import de cada multa coercitiva no excedirà del deu per cent de la que correspon a la infracció presumpta o declarada, ni en el seu conjunt el trenta per cent de la mateixa.

Article 46. Competència i procediment sancionador

1. Correspon a l'alcalde la resolució dels expedients administratius sancionadors en exercici de la competència que li és atribuïda per a aquesta finalitat per l'article 21.1.n de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local.

2. La imposició de sancions i la exigència de responsabilitats de conformitat amb aquesta Ordenança es portarà a terme d'acord amb allò previst en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic i demés normativa que li sigui d'aplicació.

3. El procediment sancionador s'ajustarà a les determinacions del Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat.

DISPOSICIONS FINALS

Disposició final primera. Entrada en vigor

Aquesta Ordenança entrarà en vigor a partir de l'endemà a la a data de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Disposició final segona. Competència

L'Alcalde-President de l'Ajuntament, en l'exercici de les seves competències, podrà interpretar, aclarir i desenvolupar els articles d'aquesta ordenança.

GANDESA, 21 de desembre de 2018

L'ALCALDE,